

**БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТТЕРІН
КӨРСЕТУ ТУРАЛЫ ШАРТ № _____**

Астана қ.

< ___ > _____ 202_ ж.

«Sabaq.online» ЖШС, жарғы негізінде әрекет стетін директоры Серікбай Бөгенбай Таласұлы атынан,

бұдан әрі «Орындаушы» деп аталады, бір жағынан және _____,

жеке басын куәландыратын құжат (жеке куәлік, паспорт) № _____,

берілген уақыты мен мекемесі: _____,

тұратын мскен-жайы: _____,

бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын

_____ заңды өкіл болып табылатын,

_____ -ж.т.(бұдан әрі Шарт мәтіні бойынша - білім алушы) екінші тараптан, бірлесіп

«Тараптар»

деп аталатын тұлғалар төмендегі шартты (бұдан әрі - шарт) жасасты:

1. ОСЫ ШАРТТА ПАЙДАЛАНЫЛАТЫН ТЕРМИНДЕР МЕН АНЫҚТАМАЛАР

1.1. Куратор-студенттердің оқуын сүйемелдейтін, оқушылардың үлгерімін бақылайтын және кері байланыс беретін маман

1.2. Оқытушы-бұл білім беру роликтерінде түсірілген және сабақ тақырыбын тікелей түсіндіретін және білім алушыға тапсырмалар әзірлейтін белгілі бір пән бойынша білікті маман.

1.3. Kaspi бөліп төлеу-төлем Kaspi банкі арқылы 100% алдын ала төлем бойынша жүргізілетін қызметтерді төлеу тәсілі, бұл ретте Тапсырыс беруші осы соманы тікелей Kaspi банкке ай сайын, атап айтқанда бөліп төлеуді мақұлдаған кезде төлемдер кестесіне сәйкес төлейді.

1.4. Тапсырыс беруші-Орындаушының жұмыстарды орындауына, оларға қызмет көрсетуге мүдделі тұлға.

1.5. Білім алушы-білім беру бағдарламасын тікелей меңгеретін тұлға.

1.6. Қашықтықтан оқыту форматы-Орындаушының білім алушылармен нақты уақыт режимінде конференц-байланыс және интернет құралдарын пайдалана отырып, тікелей байланыс арқылы қашықтықтан оқыту процесі, содан кейін зерттелген материалды үй тапсырмасы және кері байланыс түрінде бекіту. Егер мемлекеттік билік және басқару органдары мен олардың лауазымды адамдарының шешімдері және өзге де мән-жайлар білім алушылар үшін күндізгі форматта не Тапсырыс берушінің/білім алушының өтініші бойынша оқытуды жүргізуге кедергі келтірсе, оқытудың бұл форматын Орындаушы қолданады.

2. ШАРТТЫҢ МӘНІ ЖӘНЕ ОҚУ МЕРЗІМІ

2.1. Осы Шарт бойынша орындаушы осы Шарттың қолданылу кезеңінде және осы Шартта көзделген талаптарда Тапсырыс берушіге Тапсырыс беруші/білім алушы үшін пән бойынша (біз)оқытуды ұйымдастыру немесе консультациялық қызметтер көрсету бойынша қызметтер көрсетуге міндеттеме қабылдайды:

(бұдан әрі-қызметтер), ал Тапсырыс беруші Орындаушының қызметтерін қабылдауға және оларды осы Шартта көзделген мөлшерде, тәртіппен шарт бойынша төлеуге міндеттеледі.

2.2. Қызмет көрсету Орындаушы бекіткен кестеге және Орындаушының басқа да ішкі актілеріне сәйкес келеді,келесі кезеңдерде жүзеге асырылады « ___ » _____ 20__ ж. « ___ » _____ 20__ ж.

2.3. Оқыту форматы:

- қашықтан;

2.4. Қашықтықтан оқыту форматына арналған қызметтерге мыналар кіреді: оқыту бағдарламасы, электрондық ресурстарға қол жетімділік.

3. ҚЫЗМЕТТЕРДІҢ ҚҰНЫ ЖӘНЕ ОҚУ АҚЫСЫН ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1. Орындаушы көрсететін қызметтер ақылы негізде жүзеге асырылады.

3.2. Күндізгі және қашықтықтан оқыту форматы бойынша оқу кезеңінде осы Шарт бойынша орындаушы көрсететін қызметтердің толық құны, сондай-ақ оларға ақы төлеу тәртібі осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын №1 қосымшада көрсетілген.

3.3. Егер төлем күні жұмыс күніне сәйкес келмесе, онда міндеттемені орындау мерзімі төлем күнінен кейінгі бірінші жұмыс күні болып есептеледі.

3.4. Осы Шартта белгіленген төлемдер мерзімін және осы Шартқа қосымшаларды немесе белгіленген сомадан ішінара (толық емес) төлеуді кешіктірген жағдайда Тапсырыс беруші Орындаушыға міндеттеменің орындалмаған бөлік сомасының 0,1% мөлшерінде, мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін, бірақ берілетін жалпы сомасының мөлшерінен аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

3.5. Тапсырыс беруші осы Шарт бойынша № 1 қосымшаға сәйкес Қызметтерді қосу алдында алдын ала төлемнің 100 % (жүз пайыз) тәртібімен жүргізеді.

3.6. Тапсырыс берушінің кінәсінен 20 (жиырма) күннен астам артық мерзімде оқуды өз бетінше тоқтатқан жағдайда, Орындаушы осы Шарттың 2.2-тармағында көзделген қызметтер үшін ақшалай қаражаттың төлемін өз қалауы бойынша қайтармауға құқылы.

3.7. Төлем ақшалай қаражатты Орындаушының банктік шотына аудару арқылы, сондай-ақ Kaspi бөліп төлеу арқылы қолма-қол ақшасыз жүргізіледі

3.8. Тараптар келісімге келді, егер Kaspi бөліп төлеу мерзімі оқу мерзімінен асып кетсе, тапсырыс беруші/білім алушы Kaspi бөліп төлеуді толық өтелгенге дейін төлейді.

3.9. Шартты бұзған немесе бас тартқан жағдайда бірінші сабақ өткізілген сәттен бастап 2 (екі) апта ішінде төлем Орындаушының барлық шығыстары шегеріле отырып қайтарылуға тиіс.

3.10. Егер бірінші сабақ өткізілген күннен бастап 2 (екі) аптадан астам уақыт өтсе, төлем қайтарылмайды.

3.11. Тапсырыс беруші/білім алушы оқудан өткен жағдайда 5.1-тармақта көрсетілгеннен қысқа мерзімде төлем қайтарылмайды.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

4.1. Орындаушыға міндеттеледі:

4.1.1. Оқу жоспары мен сабақ кестесіне сәйкес осы Шарттың 1.1-бөлімінде көзделген қызметтердің тиісті орындалуын ұйымдастыру және қамтамасыз ету;

4.1.2. Орындаушы оқытудың Ішкі оқу-әдістемелік жоспарына сәйкес білім алушыны даярлауды қамтамасыз ету;

4.1.3. ҚР қолданыстағы нормативтері мен ережелеріне сәйкес үзілістермен білім алушының оқу жүктемесінің көлемін және сабақ режимін айқындау;

4.1.4. Білім беру қызметтерін көрсету кезінде білім алушының тұлғасына құрмет көрсету, оны физикалық және психологиялық зорлық-зомбылықтың барлық түрлерінен қорғау, оның жеке ерекшеліктерін ескере отырып, адамгершілік және психологиялық денсаулық пен эмоциялық сауаттылықты нығайту жолдарын қамтамасыз ету;

4.1.5. Егер білім алушылар осы Шарттың 3.2.10-тармағына сәйкес сабақты өткізіп алудың дәлелді/ішінара дәлелді себебі бойынша регламентінің қағидаларын сақтаған жағдайда, тапсырысшыға өткізіп алған сабақтарды ішінара немесе толық көлемде қалпына келтіру;

4.1.6. Білім алушының білімін, ағымдағы және аралық бақылауды қамтамасыз ету;

4.2. Тапсырыс беруші / білім алушы міндеттенеді:

4.2.1. Орындаушының жұмыс режимі мен ішкі тәртіп ережелерін сақтау, Орындаушы бекіткен кестеге сәйкес білім алушының сабаққа қатысуын қамтамасыз ету;

4.2.2. Осы Шартқа № 1 қосымшада көзделген мөлшерде, тәртіппен және шарттарда төлемді уақтылы енгізуге;

4.2.3. Байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы Орындаушыны дереу хабарлау;

4.2.4. Оқу кестесінде көрсетілген сабақтарға қатысу;

4.2.5. Білім беру бағдарламасының мазмұнында айқындалған тапсырмаларды орындау.

4.2.6. Оқу тәртібін және жалпы қабылданған мінез-құлық нормаларын сақтау, атап айтқанда, кураторлар мен орындаушы әкімшілігіне және басқа да білім алушыларға құрмет көрсету, олардың ар-намысы мен қадір-қасиетіне қол сұқпау;

4.2.7. Орындаушының мүлкіне ұқыпты қарау;

4.2.8. Тапсырыс беруші және (немесе) білім алушы Орындаушының мүлкіне материалдық залал келтірген жағдайда залалды оның нарықтық құнының толық мөлшерінде өтеуге;

4.2.9. Тапсырыс беруші/білім алушы онлайн сабақтарды дәлелді себептермен (ішінара дәлелді себептермен), оның ішінде ауруға байланысты өткізіп алған жағдайда, Орындаушыға сабақты қайта бастағаннан кейінгі күні сабақты өткізіп алудың дәлелді себепін растайтын құжатты немесе өз атынан түсіндірме құжатты ұсына отырып, бір жұмыс күні ішінде Орындаушыны хабардар ету. Бұл ретте Тапсырыс беруші, білім алушының ата-анасы, оның өкілі немесе қамқоршысы міндетті түрде Орындаушының әкімшісін сабақтарды өткізіп алғанға дейін телефон қоңырауы не жазбаша түсініктеме арқылы алдын ала хабардар етуге тиіс.

4.2.11. Өткізіп жіберудің дәлелсіз себеп ұғымы сабақты өткізіп алудың барлық басқа түрлерін де қамтиды. Шарттың осы тармағында Тапсырыс берушінің тарифіне сәйкес барлық өткізіп алған күндердің сабақ бірлігінің құнын толық есептен шығару туралы айтылады.

4.2.12. Дәлелсіз себеппен өткізіп алған игерілмеген сабақтардың құны тапсырысшының/білім алушының тарифтік жоспарынан рұқсатнамалар кезінде қалпына келтіруге, қайтаруға, есептен шығаруға жатпайды және Орындаушының осы Шарт бойынша міндеттемелері орындалған болып қаралатын болады.

4.2.13. Оқу материалдарын кез келген тәсілмен жария етпеу және таратпау және осы Шарт бойынша орындаушыдан алынған барлық ақпаратты, материалдарды тек қана нысаналы мақсаты бойынша пайдалану.

Тапсырыс берушінің / білім алушының құқығы бар:

4.3.1. Осы Шартқа сәйкес білім алушының мінез-құлқы, оқуға деген көзқарасы, оның оқуға қабілеттілігі туралы ақпаратты, білім алушының академиялық нәтижелері туралы ауызша немесе электрондық нысандағы есепті, сабаққа қатысуын және ағымдағы күнгі қалған сабақтардың есебін алу;

4.3.2. Осы Шарттың талаптарын орындауды талап ету;

4.3.3. 2 (екі) апта ішінде бірінші сабақ аяқталған сәттен бастап Орындаушының шеккен шығыстарын шегере отырып, осы Шартты біржақты тәртіппен бұзуды/орындаудан бас тартуды талап ету.

4.4. Орындаушының құқығы бар:

4.4.1. Өндірістік қажеттілік болған жағдайда, Тапсырыс берушіге алдын ала жеке өзі және/немесе "WhatsApp" арқылы топқа хабарландыру жіберу арқылы ескерте отырып, Тапсырыс берушіге біржақты тәртіппен берілетін қосымша сабақтардың кестесі мен уақытын өзгерту;

4.4.2. Тапсырыс беруші осы Шарт бойынша көрсетілетін қызметтерге ақы төлеу шарттары мен тәртібін орындамаған жағдайда, білім алушыны сабаққа жібермеуге тиіс.

4.4.3. Тапсырыс беруші осы Шарттың 2-бөлімін жүйелі түрде бұзған жағдайда, оны 5 (бес) жұмыс күні ішінде хабардар ете отырып, осы шартты мерзімінен бұрын бұзсын.

4.4.4. Өз қалауы бойынша сабақ кестесін жасауға құқығы бар;

4.4.5. Осы шарттың 2.6-тармақтың талаптарын ескере отырып, Орындаушының қалауы бойынша немесе Орындаушыға тәуелсіз сыртқы факторлар (оқытушылардың еңбегіне ақы төлеудің өзіндік құнының қымбаттауы, ҚР қолданыстағы білім беру заңнамасындағы өзгерістер) себебінен оқыту мерзімдері мен құнын өзгерту.

4.4.6. Дәлелді себептерді қоспағанда, кез келген себептер бойынша сабақтарды өткізіп жіберуге байланысты ақшалай қаражатты қайтарудан немесе қалпына келтіруден бас тарту.

4.4.7. Шартты орындаудан бас тарту (Шартты біржақты соттан тыс тәртіппен бұзу) :

- Егер Тапсырыс беруші/білім алушы оқитын пәндер бойынша сабақтарға/сабақтарға қатысу қатарынан 2 (екі) күнтізбелік ай ішінде 60% - дан (алпыс пайыз) төмен болса. Дәлелді себептер мен рұқсаттамалар сабаққа қатысу есебіне кірмейді;

- Егер Тапсырыс беруші/ білім алушы өзінің мінез-құлқымен Орындаушының басқа білім алушылары мен қызметкерлерінің құқықтары мен заңды мүдделерін жүйелі түрде бұзса, сабақ кестесі және/немесе оқу процесінің қалыпты жүзеге асырылуына кедергі келтірсе, бұл жағдайда Орындаушы алдын ала ескертусіз Шартты бұзуға және Тапсырыс беруші және/немесе білім алушы аталған бұзушылықтарды жоймаған кезде білім алушыны сабаққа жібермеуге құқылы. Бұл жағдайда қызметтердің құны қайтарылмайды;

5. ҚЫЗМЕТ КӨРСЕТУ ТӘРТІБІ

5.1. Оқыту мерзімі __ __ айды құрайды.

5.2. Қызметтер Тапсырыс берушіге жасаған төлем сомасына сәйкес көлемде ұсынылады.

- 5.3. Оқыту Орындаушының интернет-платформасында онлайн форматта өтеді _____.
- 5.4. Сілтемелер мен аккаунт деректері бірегей болып табылады және үшінші тұлғаларға берілмейді.
- 5.5. Оқыту түсірілген бейнероликтер форматында өтеді, онда оқытушы әр тақырыпты түсіндіреді, оқушылар бейне сабақтар бойынша үй тапсырмасын орындайды және кураторлардың қосымша сабақтарын өткізу кезінде онлайн конференцияларға қатысады.
- 5.6. Сұрақтар туындаған жағдайда Тапсырыс берушімен/білім алушымен сұрақтарға жауап беру үшін куратор байланысқа шығады.
- 5.7. Тапсырыс беруші оқытудан өту үшін жеткілікті интернет жылдамдығымен компьютерді немесе басқа құрылғыны алдын ала дайындауға міндеттенеді.
- 5.6 Орындаушы Тапсырыс берушіде/білім алушыда интернет байланысының төмен сапасына жауап бермейді.

6. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

- 6.1. Орындаушы "Ұлттық бірыңғай тестілеуді тапсыру туралы сертификат беру" ұлттық бірыңғай тестілеуді өткізу және мемлекеттік қызметтер көрсету қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 2 мамырдағы № 204 бұйрығына сәйкес қағидалардан өтпеген немесе бұзылған жағдайда Орындаушы орындаушының алдында жауапты болмайды.
- 6.2. Осы Шарт бойынша міндеттемелерді тиісінше орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына және осы Шарттың талаптарына сәйкес жауапты болады.
- 6.3. Көрсетілген қызметтер үшін төлем кешіктірілген жағдайда, Тапсырыс беруші Орындаушыға нақты төлем сәтіне дейін кешіктірілген әрбір күн үшін Шарттың төленбеген сомасының 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын төлейді. Тұрақсыздық айыбын төлеудің ең жоғары сомасы шарттың жалпы сомасының 10% - аспауға тиіс.
- Егер Орындаушы төлем құжаттарын уақтылы ұсынбаған жағдайда, осы тармақтың шарттары қолданылмайды.
- 6.4. Осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мәселелері бойынша Тараптар арасында туындайтын барлық даулар мен келіспеушіліктер қолданыстағы заңнама мен іскерлік айналым негізінде келіссөздер жолымен шешілетін болады.

7. ШАРТТЫ БҰЗУ МЕРЗІМІ МЕН ТӘРТІБІ

- 7.1. Осы Шартқа қол қойылған сәттен бастап жасалды және тараптар міндеттемелерді толық орындағанға дейін қолданылады.
- 7.2. Шарт тараптардың келісімі бойынша не Тараптардың бірінің талабы бойынша ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және негіздер бойынша мерзімінен бұрын бұзылуы мүмкін.
- 7.4. Шартты бұзу ниетімен Орындаушы Тапсырыс берушіге болжамды бұзу күніне дейін кемінде 1 (бір) апта бұрын хабарлауға міндетті.
- 7.5. Шартты бұзу ниеті болған кезде Тапсырыс беруші Орындаушыны тоқтатудың болжамды күніне дейін кемінде 1 (бір) ай бұрын хабардар етуге міндетті.

8. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

- 8.1. Дауды сотқа дейінгі реттеу келіссөздер және талап қою арқылы жүзеге асыру міндетті болып табылады.
- 8.2. Тараптар дауды сотқа дейінгі реттеудің мынадай міндетті тәртібін айқындайды:
- 8.3. Шағым жазбаша нысанда ұсынылады және оған тиісті түрде уәкілетті тұлға қол қояды.
- 8.4. Шағымда: талаптар, шағым сомасы және оның негізделген есебі (егер талап ақшалай бағалауға жататын болса); талаптар негізделетін мән-жайлар және оларды растайтын дәлелдемелер; шағымға қоса берілетін құжаттар мен өзге де дәлелдемелердің тізбесі; дауды реттеу үшін қажетті өзге де мәліметтер көрсетіледі.
- 8.5. Шағым алынған күннен бастап 10 (он) күн ішінде қаралады және шағымды жіберген Тарап қарау нәтижелері туралы жазбаша нысанда хабардар етіледі. Шағымға жауап ретінде шағымды алған тарап міндетті түрде шешім қабылдау себептерін және дауды реттеу тәртібі туралы ұсынысты көрсетеді.
- 8.6. Егер шағымға қажетті құжаттар қоса берілмесе, олар шағымды жіберген тараптан ұсыну мерзімін көрсете отырып, шағымды алған күннен бастап 5 (бес) күн ішінде сұралады. Талап

етілген құжаттарды көрсетілген мерзімде алмаған кезде шағым қолда бар құжаттар негізінде қаралады.

8.7. Егер 8.3-тармақтың әрекеттері дауды шешуге әкеп соқпаса, онда Тараптар дауларды медиативтік реттеуде (Медиация) (Қазақстан Республикасы Кәсіпкерлік кодексінің 305-бабы) шешуге, сондай-ақ партисипативтік рәсімді (Қазақстан Республикасы Кәсіпкерлік кодексінің 306-бабы) пайдалануға құқылы.

8.8. Келіссөздер процесінде келіспеушіліктер реттелмеген жағдайда даулар Астана қаласы, Тұран даңғылы, №7 үй мекенжайындағы Астана қаласының "Астана төрелігі" төрелік сотында шешіледі.

9. ЕҢСЕРІЛМЕЙТІН КҮШ ЖАҒДАЙЛАРЫ (ФОРС-МАЖОР)

9.1. Тараптар осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін, егер Тараптардың еркі мен тілегіне тәуелді емес мән-жайлардың туындауының салдары болып табылса, атап айтқанда: су тасқыны, эпидемиялық ахуалдар, кез келген сипаттағы әскери іс-қимылдар, блокада, мемлекеттік органдардың басып шығаруы сияқты күтпеген мән-жайлар үшін жауапкершіліктен босатылады Тараптар қабылдаған міндеттемелерді орындауды мүмкін етпейтін нормативтік құқықтық актілер, өрт, су тасқыны, дауыл.

Форс-мажор болып табылмайды: тиісті төлем жүзеге асырылатын екінші деңгейдегі банктің лицензиясын тоқтатылса, кері қайтарып алу немесе одан айыру, сондай-ақ банктің банкроттығы себебі мен мектепке көрсетілетін қызметтердің заңды өкілінің уақтылы төлемеуі.

9.2. Осы Келісім бойынша міндеттемелерді орындау мүмкін болмайтын Тарап күтпеген жағдайлар туындаған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей басқа тарапқа форс-мажор оқиғаларының басталуына қатысты хабарлауға және осындай жағдайлардың басталғанын куәландыратын жеткілікті негіз болып табылатын құзыретті уәкілетті органдар берген құжаттардың мерзімімен ұсынуға тиіс.

9.3. Осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындаудан Тараптың жауапкершіліктен босататын мән-жайлардың басталуы туралы хабарламауы немесе уақтылы хабарламауы оны форс-мажор мән-жайларының басталу фактісіне сілтеме жасау құқығынан айырады. Тараптар осы Шартта көзделген өз міндеттемелерін Тараптардың еркіне тәуелсіз мән-жайлар (форс-мажор) бойынша орындамаған жағдайда, міндеттемелерді орындау мерзімі еңсерілмейтін күш мән-жайларының қолданылу мерзіміне сәйкес кейінге қалдырылады. Егер мұндай мән-жайлар 3 (үш) айдан астам уақытқа созылатын болса, онда Тараптардың әрқайсысы осы шарт бойынша міндеттемелерді орындаудан бас тартуға құқылы.

10. ҚҰПИЯЛЫҚ

10.1. Тараптар екінші Тараптан алған құпия ақпаратты үшінші тұлғаларға жария етпеуге міндеттеледі.

10.2. Тараптар осы Шартта көзделген мақсаттарды қоспағанда, алынған құпия ақпаратты өз пайдасы үшін пайдаланбайды.

10.3. Ақпарат құпия болып саналмайды және егер ол келесі тармақтардың біріне сәйкес келсе, Тараптардың екінші Тараптан алынған ақпаратқа қатысты ешқандай міндеттемелері болмайды:

- жалпыға қол жетімді немесе басқа Тараптың дұрыс емес, немқұрайлы немесе қасақана әрекеті нәтижесінде көпшілікке жарияланады;
- осы шартты бұзбай үшінші тараптан заңды түрде алынды;
- Тараптың жазбаша рұқсатымен жария етуге рұқсат етілген;
- соттың, мемлекеттік органның талабы бойынша немесе Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына сәйкес ұсынылды.

10.4. Осы Шарт бойынша құпиялылық талаптарын бұзған Тарап екінші Тарапқа 50 АЕК мөлшерінде айыппұл төлеуге міндетті.

11. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

11.1. Осы Шарт бірдей заңды күші бар 2 данадан тұрады.-Тараптардың әрқайсысы үшін бір - бір данадан ұсынылады.

11.2. Шарт тараптардың оған қосымша келісімнің жазбаша нысанында рәсімделген келісімі бойынша, сондай-ақ шартта белгіленген тәртіппен және негіздер бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін

11.3. Тараптар шарттың бір нұсқасына өздеріне ыңғайлы тілде (қазақ немесе орыс тілінде) қол қоюға құқылы, бұл өз кезегінде заңды күшке ие болады

8. ТАРАПТАРДЫҢ ДЕРЕКТЕРІ

Орындаушы:

«Sabaq.online» Жауапкершілігі

шектеулі серіктестігі

Мекен-жайы: 010000, Астана

қаласы, Есіл ауданы,

Сығанақ көшесі, ғимарат №54а

Тел: +7 7073144414

БСН: 200340021827

ЖСК KZ38722S000006286019 KZT

АО «Kaspi Bank»

БИК CASPKZKA

электрондық пошта: sabaq.online01@gmail.com

Директор

_____ Серікбай Б.Т.

М.О.

Тапсырыс беруші:

(Т.А. Ә.)

ЖСН _____

Мекенжайы: _____

тел: _____

(КОЛЫ)

Білім беру қызметтерін көрсету
туралы шартына № 1 қосымша

Қызмет көрсету бағасы:

Курстың атауы	Бір айға бағасы	Толық курсына бағасы
1. _____ _____ _____	2. _____ _____	3. _____ _____
_____	_____	_____

1. Тапсырыс беруші осы шарт бойынша 14 (он төрт) күн ішінде қаражатты қайтаруды талап етсе, Орындаушы нақты жұмсалған шығындарды шегеріп, қаражатты қайтарады.